

# Schoolondersteunings profiel

School: OBS De Regenboog  
Brinnummer: 05ZX  
Adres: Van Gentlaan 4, 5694 SC Breugel  
Directeur: Teuntje Derks-Versluis  
Datum: september 2018

## Inleiding

Voor u ligt het ondersteuningsplan van Openbare basisschool de Regenboog vallend onder schoolbestuur PlatOO.

### Informatie

Dit ondersteuningsplan beschrijft hoe de basisondersteuning op onze school vorm krijgt. We beschrijven hoe ons onderwijs is ingericht om alle kinderen tot maximale ontwikkeling te laten komen. Daarnaast beschrijven we op welke manier we kinderen begeleiden met een specifieke onderwijsbehoefte.

Met dit plan willen we u inzicht geven in de ondersteuningsstructuur van onze school en ons schoolbestuur.

Op basis van deze informatie kunt u zich een beeld vormen van de school en bepalen of deze in kan spelen op de onderwijsbehoefte van uw kind.

Dit plan zorgt voor een heldere communicatie tussen ouders en school. Aan de hand van deze informatie kunnen we met u in gesprek over de onderwijsbehoeften van uw kind en de begeleidingsmogelijkheden van de school. Op basis van het profiel kan uitgelegd worden wat de school wel of niet voor uw kind kan betekenen.

Het ondersteuningsprofiel zal vrijwel nooit direct en eenduidig een antwoord bieden op die (éne) vraag; ieder kind en iedere situatie is uniek. Toch zal het ondersteuningsprofiel helpen om een beargumenteerde afweging te maken.

Het plan is opgesteld door de school in samenspraak met de medezeggenschapsraad. Dit plan is een onderdeel van het jaarplan. Aspecten reeds opgenomen in het schoolplan c.q. jaarplan worden hierin niet herhaald, tenzij van belang voor een inhoudelijke beeldvorming van de school.

Team OBS De Regenboog.

# Inhoudsopgave

<b>Inleiding</b>	2
<b>Inhoudsopgave</b>	3
<b>Algemene gegevens</b>	4
Contactgegevens	4
Onderwijsvisie-schoolconcept	5
Inrichting schoolorganisatie - ondersteuningsteams	5
Specifieke expertise - ondersteuningsstructuur - ambulante taken	5
Kengetallen	6
Resultaten van ons onderwijs	6
Interne ondersteuningsstructuur	7
<b>Basisondersteuning</b>	7
Basisondersteuning en extra ondersteuning	9
Sociaal-emotionele en gedragsondersteuning	9
Leer- en ontwikkelingsondersteuning	10
Fysiek medische ondersteuning	11
Ontwikkelingen en ambities	11
<b>Aanmelden en inschrijven</b>	12
Mijn kind aanmelden	12
Toelaatbaarheid	13
<b>Bijlagen</b>	14
Bijlage 1: Samenwerkingspartners	15
Bijlage 2: stappenplan aanmelden en inschrijven	16
Bijlage 3: Bezwaarprocedures	16
Bijlage 4: ondersteuningsplannen samenwerkingsverbanden	17

## Algemene gegevens

### Contactgegevens

Naam school: OBS De Regenboog

Adres: Van Gentlaan 4 5694 SC

Telefoon: 0499-490328

E-mailadres: [info@regenboogbreugel.nl](mailto:info@regenboogbreugel.nl)

Website: [regenboogbreugel.nl](http://regenboogbreugel.nl)

Brinnummer: 05ZX00

Directeur: Teuntje Versluis

Coördinatie ondersteuning: Olga Stoffels

Bestuur: PlatOO: bestuur voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs

[www.platoo.nl](http://www.platoo.nl) [info@platoo.nl](mailto:info@platoo.nl)

Samenwerkingsverband: Eindhoven

[www.po-eindhoven.nl](http://www.po-eindhoven.nl)

## Onderwijsvisie-schoolconcept

Op openbare basisschool de Regenboog volgen wij de kinderen op systematische wijze, werken wij handelingsgericht en gebruiken we een leerlingvolgsysteem. Onze leerlingenondersteuning is afgestemd op de methode 1-zorgroute. De 1- zorgroute is er op gericht dat we tegemoet kunnen komen aan de verschillen in onderwijsbehoeften tussen leerlingen door middel van het werken met groepsplannen. In deze groepsplannen worden preventief en proactieve maatregelen genomen voor leerlingen die extra instructie, begeleiding of uitdaging nodig hebben. Wij vinden het als school belangrijk dat we uitgaan van de mogelijkheden en talenten van kinderen. Wij staan voor goed onderwijs en goed vakmanschap. Leerkrachten zijn in staat om in hun groep het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de kinderen en we zorgen ervoor dat de ondersteuningsstructuur binnen de school transparant is. De ondersteuning voor de kinderen wordt in de groep gerealiseerd door de eigen leerkracht. De leerkracht wordt gezien als de spil van de organisatie. Onze interne coördinator (IC) coördineert de leerlingenzorg en schakelt anderen in wanneer nodig. Wij vinden het belangrijk om regelmatig contact te houden met ouders. Ouders zijn en blijven de eerstverantwoordelijken voor hun kind. De school is de eerstverantwoordelijke voor het onderwijs en het leren van de kinderen. Wij vinden een goede samenwerking met ouders daarom noodzakelijk. Samen met ouders kunnen wij als school zorg dragen voor de ontwikkeling van de kinderen. Goed en regelmatig overleg in open en eerlijke sfeer vinden we belangrijk. Uitgebreidere informatie over onze missie en visie is terug te vinden in onze schoolgids en in het jaarplan van de school.

## Inrichting schoolorganisatie - ondersteuningsteams

groepen		onderwijsteams	kernteams
1-2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Onderbouw ProcesTeam</li> <li>• Bovenbouw ProcesTeam</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorg op maat</li> <li>• Actief leren</li> <li>• Sterk pedagogisch klimaat</li> </ul>
2-3	1		
4	1		
5-6	1		
7-8	1		

## Specifieke expertise - ondersteuningsstructuur - ambulante taken

Interne coördinator	1	Olga Stoffels	Houdt zicht op de groepsplannen, toetsen en evaluaties daarvan. Voert groeps gesprekken met de leerkrachten. Is het aanspreekpunt voor externen op het gebied van zorgleerlingen. Ondersteund leerkrachten met vragen omtrent extra zorg voor kinderen. Stelt bij zorgleerlingen het OPP op.
Coördinator excellentie	1	Olga Stoffels	Geeft leerkrachten ondersteuning op het gebied van signaleren van leerlingen en het aanbieden van compacten en verrijken. Is het aanspreekpunt voor de plusklas. Volgt de doorgaande lijn van het aanbod van de kinderen.
Coördinator Sociaal emotioneel	1	Marja van Veenendaal	Zorg voor kinderen met specifieke vraag op sociaal-emotioneel gebied. Individuele begeleiding of in een groepje.
Coördinator ICT	1	Rene van den Hove	Beheert en evalueert het onderwijs dat met ICT ondersteund wordt.

## Kengetallen

Zie link [spreadsheets kengetallen](#)

## Resultaten van ons onderwijs LOVS

[Klik hier voor de School Zelf Evaluatie.](#)

### Eindtoets

We maken op onze school gebruik van de IEP eindtoets. We hebben in 2017 voor deze toets gekozen, omdat deze het beste aansluit bij ons onderwijs.

Ieder jaar evalueren we onze eindtoets. De evaluatie van de eindtoets is te vinden in de SchoolZelfEvaluatie (SZE)

### Toelichting 2018

- Het gemiddelde is 81, wij zitten daar 10 boven met 91.
- Er is gekeken naar de leerlijnen van het SLO, daar is het onderwijs op afgestemd.
- Er is gewerkt met een plan van aanpak voor groep 8, daarin staan de sterke en zwakkere kanten van de groep. Het onderwijs wordt hierop aangepast.
- Er is ontspannen met de toets omgegaan, er was weinig spanning bij de kinderen.
- We geven huiswerk n.a.v. wat er nodig is, deze laten we aansluiten bij de leerbehoeften.

### Uitstroom naar het VO

Jaarlijks stromen onze leerlingen uit naar verschillende vormen en scholen van voortgezet onderwijs.

2018	Schooladviezen <sup>1</sup>	Adviezen eindtoets	na heroverweging
PrO	0	0	0
vmbo-bb	0	0	0
vmbo-bb/kb	0	0	0
vmbo-kb	1	0	1
vmbo-kb/gt	0	0	0
vmbo-gt	0	1	0
vmbo-gt/havo	2	1	1
havo	3	2	4
havo/vwo	1	2	1
vwo	4	5	4

---

<sup>1</sup> bij de adviezen vmbo-bb, bb/kb en kb is respectievelijk ..... lwoo advies/advies extra ondersteuning gegeven.

## Interne ondersteuningsstructuur

Binnen de ondersteuningsstructuur van de PlatOO-scholen zijn verschillende ondersteuningstaken zichtbaar:

- handelingsgericht werken
  - werken met (groeps)plannen en kennis van doorgaande leerlijnen vormen hiervan de basis; de leerkracht voert dit uit
  - expliciete directe instructie
- instrument en systeemontwikkeling (coördinatie)
  - inrichten en onderhouden leerlingvolgsysteem en orthotheek
  - onderhouden van externe contacten
- ondersteuning en begeleiding
  - activiteiten gericht op de ondersteuning van de leerkracht t.a.v. handelingsgericht werken
- kennis- en onderwijsontwikkeling
  - lerende netwerken en scholing in het kader van kwaliteitszorg
- kwaliteitszorg/ontwikkeling
  - betreft interne en bovenschoolse kwaliteitszorg

De ondersteuningsstructuur is ingericht op basis van kwaliteitsonderwijs voor alle kinderen. De kracht van de ondersteuning van de school zit in een sterke basisondersteuning binnen groepsgewijs onderwijs.

Binnen een veilige omgeving preventief handelen en vroegtijdig signaleren ondersteunt de school in het tegemoet komen aan de onderwijsbehoefte van alle kinderen.

De school hanteert daarbij diverse protocollen. Planmatig werken wordt vormgegeven vanuit het werken met groepsplannen. Intern aanwezige expertise wordt optimaal benut. Er is sprake van een actieve samenwerking met externe expertise en instanties; zie bijlage 1.

## Basisondersteuning

### **Beschreven basisondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband**

Het geheel van preventieve en lichte curatieve interventies die binnen de onderwijsondersteuningsstructuur van de scholen van het SWV planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd (preventieve (onderwijs)zorg, aanbod dyslexie, dyscalculie, onderwijsprogramma's en leerlijnen voor meer en minder gemiddelde intelligente leerlingen, fysieke toegankelijkheid en beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen met een (meervoudige) lichamelijke handicap.

Het gaat om een ondersteuningsaanbod dat structureel beschikbaar is voor en/of binnen de school.

Grens van basisondersteuning: eigen ontwikkeling en veiligheid of die van hun omgeving komt in het geding. Aanbod kan niet gerealiseerd worden zonder dat een leerling >40% buiten de stamschool ondersteuning ontvangt (symbiose/verwijzing naar SBO/SO).

### **Uitgangspunt scholen van PlatOO**

Alle scholen van PlatOO zien als kracht van hun onderwijs het kijken naar het individuele kind. Vanuit dit gegeven is het de opdracht om zoveel mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van dit kind. Daarbij zijn de kernwoorden een onderzoekende houding en het op zoek gaan naar mogelijkheden en kansen voor elk kind.

De scholen van PlatOO gaan uit van onderwijs binnen een groep. Er komen steeds meer mogelijkheden om groepsoverstijgende activiteiten te realiseren.

### **Relatie basisondersteuning – extra ondersteuning**

De scholen van PlatOO investeren zoveel mogelijk in een krachtige basisondersteuning. Dit betekent dat veel extra ondersteuning geïntegreerd is het onderwijs in de groep. Zowel pedagogisch als didactisch ligt daar het accent.

Om dit te realiseren zijn er naast ondersteuningsmogelijkheden vanuit de ondersteuningsstructuur van de eigen school ook mogelijkheden om gebruik te maken van bovenschoolse expertise en expertise van ander PlatOO-scholen.

Tevens is er sprake van een actieve samenwerking met door ouders ingeschakelde specifieke zorgondersteuners zoals bv. logopedisten, fysiotherapeuten, ergotherapeuten en speltherapeuten.

Zowel de basisondersteuning als de extra ondersteuning gericht op leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften richt zich op

- sociaal-emotionele en/of gedragsondersteuning
- leer- en ontwikkelingsondersteuning
- fysiek medische ondersteuning



## Basisondersteuning en extra ondersteuning

<b>Sociaal-emotionele en gedragsondersteuning</b>			
Bieden van een veilige leeromgeving, een veilig schoolklimaat. Realiseren van sociale veiligheid, voorkomen van gedragsproblemen.			
<b> sociaal-emotionele en gedragsondersteuning</b>	<b>basisondersteuning</b>	<b>Extra ondersteuning beleidsplan OPP</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ondersteuningsvragen met betrekking tot (faal)angst, teruggetrokkenheid, zelfvertrouwen, weerbaarheid, positie in de groep en contactname (moeite met maken en houden van contact, in het invoelen van emoties e.d.);</li> <li>- Kinderen die heel prikkelgevoelig zijn. Zij kunnen alleen een goede werkhouding ontwikkelen in een duidelijk gestructureerde en rustige omgeving.</li> <li>- Gedragshulpvragen kunnen betrekking hebben op overactief, impulsief, naar binnen gericht en naar buiten gericht gedrag.</li> <li>- Ondersteuningsvragen met betrekking tot zelfstandig werken, structureren, zelfstandig begrijpen, doorzetten e.d.</li> </ul>	<p><b>preventief</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fides ter onderbouwing pedagogisch handelen</li> <li>- vroegsignalering</li> <li>- aanpassingen in tijd, ruimte en activiteit/preventieniveau 1</li> <li>- (ervarings-)deskundigheid binnen de school t.a.v. omgang met ADHD en stoornissen binnen het autismespectrum (enkelvoudige problematieken)</li> <li>- (ervarings-)deskundigheid binnen de school t.a.v. sociaal-emotionele problematieken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#"><u>Beschrijving 5-velden</u></a></li> <li>- <a href="#"><u>OPP deel A</u></a></li> <li>- <a href="#"><u>OPP deel B</u></a></li> </ul>	
	<p><b>curatief</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- korte interventies .....</li> <li>- aanpassingen in tijd, ruimte en activiteit .....</li> </ul>	<p><i>Schoolspecifieke arrangementen: Beschrijving 5-velden. <a href="#"><u>Klik hier.</u></a></i></p>	
	<p><b>verplichtingen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#"><u>schoolveiligheidsplan (RI&amp;E)</u></a></li> <li>- pestprotocol (fides)</li> <li>- <a href="#"><u>meldcode kindermishandeling</u></a></li> <li>-</li> </ul>		

## Leer- en ontwikkelingsondersteuning

De leerkracht biedt zelf de extra ondersteuning bij basisvakken vanuit handelingsgericht werken:

- beschrijven onderwijsbehoefte
- stellen doelen
- kennis van leerstrategieën
- kennis van leerlijnen
- methodes/methodieken binnen de school ondersteunen de leerkracht hierbij

Leer- en ontwikkelingsondersteuning	basisondersteuning	Extra ondersteuning <i>beleidsplan OPP</i>
<b>dyslexie</b> - preventief aanbod (va. groep 1) - curatief aanbod - compenserend aanbod (vanaf groep 6) op basis van de onderwijs- en ondersteunings-behoefte in relatie tot referentieniveaus.	Handelen volgens het <u>dyslexieprotocol</u> . - vroegsignalering - voorschotbenadering - begeleiding binnen hulpgroepen - afsprakenkaart; - compensatie/dispensatie - traject vergoede diagnostiek en behandeling - samenwerkingspartners	Ondersteuning van kinderen met dyslexie valt onder de basisondersteuning; bij kinderen met zeer ernstige dyslexie is afstemming met ouders t.a.v. noodzakelijke compensatie en/of externe ondersteuningsactiviteiten essentieel. Indien er sprake is van belemmering van de totale leerontwikkeling en/of een gecombineerde problematiek kan het voorkomen dat er zeer specifieke aanpassingen noodzakelijk zijn. Dan wordt er gewerkt met een OPP.
<b>dyscalculie</b> - preventief aanbod (va. groep 1) - curatief aanbod - compenserend aanbod (vanaf groep 6) op basis van de onderwijs- en onderwijsbehoefte in relatie tot referentieniveaus.	Handelen volgens het <i>protocol ernstige problemen rekenen-wiskunde en dyscalculie (ERWD)</i> - vroegsignalering - begeleiding binnen hulpgroepen - afsprakenkaart; - compensatie/dispensatie	Ondersteuning van kinderen met dyscalculie valt onder de basisondersteuning; bij kinderen met zeer ernstige dyscalculie is afstemming met ouders t.a.v. noodzakelijke compensatie en/of externe ondersteuningsactiviteiten essentieel.
<b>ontwikkelingsvoorsprong, meer- en hoogbegaafdheid</b>	Aanbod voor excellente leerlingen <u>Protocol hoogbegaafdheid</u>	Excellentie Brigade, <u>Protocol Plusklas</u> ; Overdracht Kaart plusklas
<b>vertraagde leerontwikkeling, minder begaafdheid</b>	Minimale streefniveau voor alle kinderen is referentieniveau 1F vanuit reguliere aanbod (F-lijn). <u>Bij ZMLK gaan we uit van de CED doelen.</u> We werken met <u>groepsplannen</u>	Ontwikkelingsperspectief bij aangepaste leerlijn op basis van onderwijs en ondersteuningsbehoefte <u>Beschrijving 5-velden</u>
<b>NT-2/meertaligheid</b>	We werken met groepsplannen.	<u>Beschrijving 5-velden</u> Ondersteuning valt onder basisondersteuning. Indien er sprake is van een ernstige achterstand waardoor de ontwikkeling in gevaar komt kan het zijn dat er extra (individuele) begeleiding nodig is. We werken dan vanuit de methode Bubbels de Bup en Horen, zien en schrijven. Er moet dan binnen de formatie ruimte zijn voor deze hulp buiten de klas.

## Fysiek medische ondersteuning

Geen standaard ondersteuningsaanbod; op basis van in kaart brengen van kindkenmerken, onderwijsbehoefte en ondersteuningsbehoefte wordt bekeken wat binnen de basisondersteuning mogelijk is en wat eventueel met extra ondersteuning mogelijk en/of noodzakelijk is.

<b>Fysiek medische ondersteuning</b>	<b>Basisondersteuning</b> Protocol voor medische handelingen, <a href="#">klik hier</a> .	<b>extra ondersteuning</b> <a href="#">beleidsplan OPP</a>
- visuele beperkingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plek in de groep/lokaal</li> <li>- Vergrotingen</li> <li>- Afgebakende opdrachten/rust</li> <li>- Schuin werkvlak</li> <li>- Lamp (zorgverzekering)</li> <li>- .....</li> </ul>	<a href="#">Beschrijving 5 velden</a> Ondersteuningsarrangementen vanuit <a href="http://www.visio.org/nl-nl/home">http://www.visio.org/nl-nl/home</a> Ontwikkelingsperspectief op basis van onderwijs- en ondersteuningsbehoefte.
- spraak-taalproblemen/	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vroegsignalering middels doorverwijzing screening logopedie</li> <li>- Plek in de groep/lokaal</li> <li>- Gebruik solo (zorgverzekering)</li> </ul> <p style="color: red; margin: 0;">Nog te ontwikkelen/uit te breiden in combinatie met activiteiten gericht op meertaligheid</p>	<a href="#">Beschrijving 5 velden</a> Ondersteuningsarrangementen vanuit <a href="http://www.vituszuid.nl/taalbrug/">http://www.vituszuid.nl/taalbrug/</a> Ontwikkelingsperspectief op basis van onderwijs- en ondersteuningsbehoefte <ul style="list-style-type: none"> <li>- audioversterkers (via arrangement)</li> </ul>
- motorische beperkingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rolstoelvriendelijk</li> <li>- Aangepast meubilair (UWV)</li> <li>- Vroegsignalering middels doorverwijzing screening ergotherapeut (groep 2).</li> </ul>	<a href="#">Beschrijving 5 velden</a>

## Ontwikkelingen en ambities

Klik [hier](#) voor ons jaarplan.

# Aanmelden en inschrijven

## Mijn kind aanmelden

### **Kennismakingsgesprek**

Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers zich kunnen oriënteren op wat wij te bieden hebben. Naast de informatie die u vindt op onze website en onze schoolgids willen wij u ondersteunen in uw oriëntatie op een passende school voor uw kind.

Heeft u belangstelling voor onze school, dan maken we graag een afspraak met u voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dat gesprek vertellen we van alles over de school: hoe er wordt gewerkt en vanuit welke visie; op welke manier de ondersteuning is georganiseerd; hoe een schooldag eruit ziet. Alle vragen over het onderwijs worden beantwoord en natuurlijk mag u een kijkje nemen in de groepen. Na het kennismakingsgesprek hebt u een beeld van wie we zijn en waar we voor staan.

### **Afspraak maken**

Hebt u belangstelling voor onze school? Neem dan contact op met naam Teuntje Derks om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek. Dit kan telefonisch (0499)490328 of per mail [teuntje@regenboogbreugel.nl](mailto:teuntje@regenboogbreugel.nl).

### **Extra ondersteuning**

Indien uw kind behoefte heeft aan extra ondersteuning is het fijn om na het oriënterend gesprek een vervolggroep te plannen. In dit gesprek kunt u meer specifieke vragen stellen over de ondersteuningsstructuur van de school en welke ondersteuning de school kan bieden. Wij kunnen dan ons al een beeld vormen van uw kind en ingaan op specifieke ondersteuningsvragen van uw kind. Op basis van deze informatie kunt u bepalen of hetgeen wij kunnen bieden past bij uw kind.

### **Drie maanden risico regeling**

Mocht tijdens het gesprek blijken dat uw kind meer ondersteuning nodig heeft, dan vragen wij bij het samenwerkingsverband een drie maanden risicoregeling aan. De drie maanden risico regeling geeft de basisschool bij een aanmelding van uw kind (voorinstroom of directe instroom) met een extra ondersteuningsbehoefte, tijd om in te schatten of ook in de toekomst de school kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Op deze manier geven we kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte een kans.

We noemen deze regeling de "drie maanden risico regeling" omdat de regeling gekoppeld is aan de zorgplicht (6 + 4 weken). Leerlingen waarvan in de eerste drie maanden na (schriftelijke) aanmelding op de basisschool aannemelijk is gemaakt dat in de toekomst mogelijk een verwijzing S(B)O noodzakelijk is, zullen na toezegging van het SWV bij verwijzing vallen onder het solidariteitsbudget.

[klik hier voor het stroomschema.](#)

### **Schriftelijk aanmelden**

Past onze school bij uw kind, dan kunt u uw kind schriftelijk aanmelden vanaf de leeftijd van 3 jaar. Wilt u uw kind al eerder aanmelden, dan kunt u uw kind alvast voorlopig aanmelden. Vanaf 3-jarige leeftijd moet deze aanmelding dan bevestigd worden. U ontvangt u hierover bericht van de school.

U kunt het aanmeldformulier na het kennismakingsgesprek opvragen bij de directeur, persoonlijk of per mail [teuntje@regenboogbreugel.nl](mailto:teuntje@regenboogbreugel.nl).

## Toelaatbaarheid

Op basis van een goede beeldvorming (OPP deel A) verkent de school de onderwijsbehoefte van een kind en de wijze waarop hier het beste begeleiding ingezet kan worden.

Welke ondersteuning dient het team te bieden? Welke ondersteuning bieden ouders/ verzorgers? Welke ondersteuning bieden andere instellingen?

De vraag wanneer een kind toelaatbaar is op onze basisschool is moeilijk eenduidig te beantwoorden. Uitgangspunt van de school en PlatOO is dat ieder kind in beginsel toelaatbaar is. Het zijn de randvoorwaarden en de haalbaarheid van de mate van ondersteuning die bepalen of een kind voldoende ondersteund kan worden in de school. De zwaarte van de onderwijsbehoefte dient vastgesteld te worden. Daarbij wordt steeds uitgegaan van het op zoek gaan naar mogelijkheden en creëren van kansen.

### **Randvoorwaarden (educatief partnerschap en deskundigheidsontwikkeling)**

- duidelijke afspraken tussen school, ouders en kind
- de mogelijkheid om voldoende kennis te verwerven over de belemmering en de vaardigheid hier adequaat mee om te gaan
- aanwezigheid van materialen (afgestemd op de ondersteuningsbehoeften en onderwijsbehoeften van het kind)
- kennis van de omgang met deze materialen
- aanwezigheid van structurele externe ondersteuning, zoals ondersteuning in de vorm van logopedie, bureau jeugdzorg, schoolarts, sociaal maatschappelijk werk, gedragspecialisten e.d.
- een goede afstemming tussen externe instanties onderling en de school
- aanwezigheid van interne expertise
- voldoende tijd als voorwaarde om de problematiek helder te hebben en adequate ondersteuning van het kind mogelijk te maken en uit te voeren.
- professionele begeleiding van kind én de leerkracht

### **Afwegingen die meespelen bij het beantwoorden van de vraag of de school tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte van een kind.**

- een goede balans tussen de groepsgrootte enerzijds en aan de andere kant de leerlingen binnen met extra onderwijsbehoefte binnen de groep (uit te drukken in aantal, zwaarte en variatie)
- de grootte van de groep
- complexiteit van de belemmering die de kunde van het team te boven gaat
- een patroon van agressief gedrag dat ten koste gaat van het gevoel van veiligheid (fysiek en sociaal-emotioneel) van andere leerlingen en de leerkrachten
- kinderen die zoveel tijd en aandacht vragen dat dat structureel ten koste gaat van de aandacht voor de rest van de groep (mate van individuele ondersteuning)
- de zindelijkheid van het kind
- de noodzaak om medische of verzorgende handelingen te moeten verrichten (specialistisch van aard)

# Bijlagen

## Bijlage 1: Samenwerkingspartners

deskundigheid	Beschikbaar			Wijze waarop beschikbaar			Toelichting
	nee	inc	ja	formatie school/ PlatOO	jeugdzorg zorg gemeente	Inhuur en/of op afroep	
ondersteuning excellente leerlingen			x	x		x	Specialist Hoogbegaafdheid - Plusklas (excellentiebrigade)
gedragsdeskundigen			x	x	x	x	Interne expertise Maatschappelijk werk Samenwerking SSOE
video interactie begeleiding			x	x		x	Begeleiding vanuit PlatOO interne expertise? Teuntje?
coach			x	x		x	interne expertise
jeugdarts			x		x		
jeugdverpleegkundige			x		x		Overleg IZAT
SMW			x		x		CMD/IZAT
opvoedondersteuning		x			x		CMD
logopedist		x			x	x	zorgverzekering CMD
fysiotherapeut		x			x	x	zorgverzekering
ergotherapeut		x			x	x	zorgverzekering CMD
speltherapeut		x			x	x	CMD
SOVA-training		x		x	x	x	Interne kindercoach CMD
remedial teacher	x					x	Keuze ouders
MRT/PMT		x			x	x	CMD Zorgverkering
orthopedagoog		x	x	(x)	x	x	CMD Zorgverzekering
psycholoog		x			x	x	CMD Zorgverzekering
psychiater		x				x	CMD Zorgverzekering
jeugdhulpverlening			x			x	CMD

							Zorgverzekering
Ambtenaar leerplicht			x		x	x	CMD
Politie			x		x	x	

## Bijlage 2: stappenplan aanmelden en inschrijven

- A2.1A aanmeldprocedure procedure algemeen; onderinstroom
- A2.1B aanmeldprocedure zij-instroom en onderinstroom met extra onderwijsbehoefte
- A2.2 inschrijfprocedure extra onderwijsbehoefte  
beschrijft hetgeen er binnen de 6 weken (evt. verlengd met 4) moet gebeuren.  
*Deze stappen zijn ook van toepassing bij ingeschreven leerlingen waarvan wordt vastgesteld dat ze alsnog extra ondersteuning nodig hebben. Vanaf dat moment gaat ook voor die de leerlingen de zorgplicht gelden. Bij verlenging van de aanmeldprocedure met de maximaal toegestane vier weken, krijgen de ouders hiervan schriftelijk bericht. Feitelijk gaat het om 6 à 10 weken. Dus geen criteria t.a.v. reden verlenging met maximaal 4 weken.*
- A2.3 zorgplicht procedure extern arrangement  
betreft procedures indien er sprake is van extra onderwijsbehoefte en ondersteuningsbehoefte die de school en/of het bestuur overstijgt.  
Het formuleren van het ondersteuningsaanbod moet gebeuren binnen 6 weken na aanmelding (met eventueel 4 weken verlenging); eventuele bezwaren vallen hier buiten.  
Ook de vervolgstappen vallen buiten deze termijn. Het voeren van een triade/gesprek met andere school, vaststellen van OPP vallen buiten deze termijn.
- A2.4 betreft procedure residentiële instellingen. PlatOO heeft vooral te maken met de Zwengel als residentiële instelling. De afspraken met deze instelling zijn vastgelegd in samenspraak met het samenwerkingsverband Helmond-Peelland. [www.swv-peelland.nl](http://www.swv-peelland.nl)
- A2.5 acties na toekenning TLV

## Bijlage 3: Bezwaarprocedures

Let op de termijnen. Het formuleren van het ondersteuningsaanbod moet gebeuren binnen 6 weken na aanmelding (met eventueel 4 weken verlenging); eventuele bezwaren vallen hier buiten. Ook de vervolgstappen vallen buiten deze termijn. Het voeren van een Triade/gesprek met andere school, vaststellen van OPP vallen buiten deze termijn.

Wanneer partijen geen overeenstemming kunnen bereiken kunnen ouders de volgende stappen ondernemen:

- De vertrouwenspersoon en/of de klachtenregeling van het bestuur van de betreffende school kan geraadpleegd worden. Scholen hebben een contactpersoon die ouders de juiste weg routing wijst; *opnemen link contactgegevens contactpersoon van de school, vertrouwenspersoon PlatOO en link naar de klachtenregeling.*
- Ouders richten hun bezwaren, schriftelijk, aan het bestuur. Het bestuur is vervolgens verplicht om de ouders te horen (mondelijke toelichting). Het initiatief voor dit gesprek ligt bij het bestuur. Het bestuur heeft vier weken om, schriftelijk, te reageren op het bezwaar. Het besluit kan gehandhaafd worden of er kan een ander besluit worden genomen. [secretariaat@plato.nl](mailto:secretariaat@plato.nl) , 0492-392112
- Er kan mediation aangevraagd worden bij de landelijke onderwijsconsulenten [www.onderwijsconsulenten.nl](http://www.onderwijsconsulenten.nl).
- Wanneer partijen het nog niet eens zijn kan het geschil worden ingediend bij de landelijke geschillencommissie passend onderwijs en daarna evt. bij de rechter. [www.geschillenpassendonderwijs.nl](http://www.geschillenpassendonderwijs.nl)
- In het geval van een afwijzing van een TLV door het SWV kan de ouder de zaak voorleggen aan de bezwaarcommissie van het SWV. [www.swv-peelland.nl](http://www.swv-peelland.nl), [www.po-eindhoven.nl](http://www.po-eindhoven.nl)



## **Bijlage 4: ondersteuningsplannen samenwerkingsverbanden**

Samenwerkingsverband Eindhoven, Best, Son en breugel. [Klik hier](#)

Ondersteuningsplan SWV Eindhoven [Klik hier](#).

Zorgplicht bij aanmelding, [klik hier](#) voor het stroomschema.

Zorgplicht als de leerling al op school zit. [Klik hier](#).

Bezwaar tegen een toelaatbaarheidsverklaring (TLV). [Klik hier](#).